

Retningslinjer for besættelse af stillinger som regionsdirektør, øvrige direktører i direktionen, vicedirektører, afdelingschefer og hospitalsledelsesmedlemmer



Dato 18.02.2009

Jakob.Olesen

Tel. +45 87285505

Jakob.Olesen@stab.rm.dk

Formålet med retningslinjerne er at skabe tydelighed omkring proceduren og kompetencen ved besættelse af de stillinger, hvor regionsrådet og direktionen jf. delegerings- og kompetencefordelingsreglerne har beslutningskompetencen.

Fastlæggelse af retningslinjerne skal endvidere medvirke til en professionalisering af ansættelsesproceduren.

Generelt bør de, der udpeges til bedømmelsesudvalg, være dem, som har tættest tilknytning til den pågældende leders ansvarsområde.

Side 1

Retningslinjer ved besættelse af stillingen som regionsdirektør og øvrige medlemmer af direktionen.

Der nedsættes et bedømmelsesudvalg med følgende sammensætning:

5 medlemmer af forretningsudvalget (inkl. regionsrådsformanden, som er formand for udvalget).

Der tilknyttes følgende tilforordnede til bedømmelsesudvalget:

De øvrige direktionsmedlemmer.

2 – 3 medarbejderrepræsentanter udpeget af medarbejdersiden i Regions-MEDudvalget blandt medarbejderrepræsentanter, der dækker det pågældende direktionsområde.

1-2 ledelsesrepræsentanter fra det pågældende direktionsområde (udpeget af direktionen).

Der afholdes fælles ansættelsessamtaler, hvor såvel bedømmelsesudvalget som de tilforordnede deltager.

De tilforordnede tilkendegiver deres holdning til bedømmelsesudvalget, hvorefter bedømmelsesudvalget udarbejder indstilling til forretningsudvalget. Ved uenighed i bedømmelsesudval-

get og/eller blandt de tilforordnede forelægges mindretallets synspunkter sammen med indstillingen til forretningsudvalget.

Forretningsudvalget udarbejder indstilling til regionsrådet, som har ansættelseskompetencen. Der kan til indstillingen vedlægges en eventuel mindretalsudtalelse fra medlemmer af forretningsudvalget, bedømmelsesudvalget og/eller de tilforordnede.

Sekretariatsbetjeningen sker fra HR-afdelingen.

Retningslinjerne blev vedtaget i regionsrådet 12. marts 2008.

Retningslinjer for besættelse af stillinger som vicedirektører, afdelingschefer og hospitalsledelsesmedlemmer.

Ad. Hospitalsledelsesmedlemmer.

Der nedsættes et bedømmelsesudvalg med følgende sammensætning:

Direktionsmedlem med ansvaret for området (formand).

Den øvrige hospitalsledelse.

1 repræsentant for en anden hospitalsledelse (udpeget af direktionen).

2-3 medarbejderrepræsentanter udpeget af medarbejdersiden og 2-3 afdelingsledelsesrepræsentanter udpeget af ledelsessiden i hospitalets Hoved-MEDudvalg.

Bedømmelsesudvalget indstiller til direktionen, som har ansættelseskompetencen.

Sekretariatsbetjeningen sker fra HR-afdelingen.

Ad. Vicedirektører og afdelingschefer

Der er tale om stillinger med direkte reference til direktionen.

Der nedsættes et bedømmelsesudvalg med følgende sammensætning:

Direktionsmedlem med ansvaret for området (formand).

1-2 ledelsesrepræsentanter for området (udpeget af direktionen).

2-3 medarbejderrepræsentanter udpeget af Hoved-MEDudvalget/Lokal-MEDudvalget. For distriktscheferne inden for voksenpsykiatrien sker udpegningen af medarbejderrepræsentanterne i det pågældende Center-MEDudvalg.

Bedømmelsesudvalget indstiller til direktionen, som har ansættelseskompetencen.

Sekretariatsbetjeningen sker fra HR-afdelingen.

Retningslinjerne blev vedtaget i Regions-MEDudvalget 13. december 2007.

Sekretariatsbetjeningen

Sekretariatsbetjeningen omfatter praktiske forhold i forbindelse med besættelse af stillingen, herunder f. eks.

- Udarbejdelse tidsplan og procedure for det samlede ansættelsesforløb.
- Deltagelse i bedømmelsesudvalgets møder.
- Bistand ved udarbejdelse af stillingsopslag, herunder løn - og ansættelsesvilkår samt opslag af stillingen.
- Bistand ved gennemførelse af evt. test af ansøgere.
- Udarbejdelse af indstillinger til regionsrådet/direktionen.
- Modtagelse af og videreformidling af ansøgninger til bedømmelsesudvalget, udsendelse af indkaldelser til samtale, afslag mv.
- Kontakt til kommunikationsafdelingen med henblik på orientering (pressemeddelelse mv.) om, hvem der er ansat i stillingen.